

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES		
	Código:	SDS-DFO-FT-02	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo			

Objetivo¹: **Participar en el seguimiento a la Línea Estratégica de Salud Mental**

DATOS DEL ORGANIZADOR DE LA REUNIÓN

Entidad/Proceso: Secretaría Distrital de Salud – Subsecretaría de Servicios de Salud y Aseguramiento.

Nombre: Luis Alexander Moscoso

Teléfono: 9509

Correo electrónico: LAMoscoso@saludcapital.gov.co

Lugar de la reunión: Secretaría Distrital de Salud – Edificio Administrativo – 5 piso

Fecha: 07/10/2025

Hora de inicio: 11:00 am

Hora de Finalización: 12:30 pm

RESUMEN DE TEMAS TRATADOS ¹

La reunión inició con la bienvenida a los participantes y con la socialización del objetivo del encuentro y la agenda a desarrollar.

A continuación, se dio paso a la Dra. Constanza Hernández, referente de salud mental desde la Dirección de Provisión de Servicios de Salud, para que socializara los ajustes realizados a la Resolución de Salud Mental conforme a las directrices del Dr. Luis Alexander Moscoso, Subsecretario de Servicios de Salud y Aseguramiento.

Posteriormente, en función de dicha socialización, se generó un espacio para que los participantes realizaran algunos comentarios, evidenciando lo siguiente:

El Decálogo debía colocarse al final de la Resolución, no al inicio.

- Para el proceso de prescripción social debían considerarse los servicios disponibles desde las cajas de compensación familiar, ya que la oferta pública distrital no era suficiente para dar respuesta a las necesidades de toda la población.
- Dentro del Decálogo había varios indicadores de gestión y de producto, pero también era necesario medir el impacto de las acciones propuestas.
- Era importante incluir acciones orientadas a la prevención del abandono social de personas con afectaciones en salud mental. Esto podría realizarse en el marco del fortalecimiento de factores protectores de cuidadores.

¹ Se podrán incluir las filas que se requieran en cualquiera de los ítems del documento.

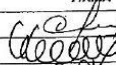
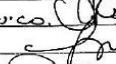
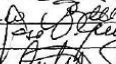
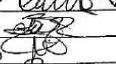
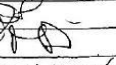
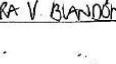
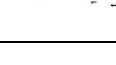
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-02	Versión:	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

- Dentro de la Resolución debía incluirse el reporte de ocupación que las IPS debían realizar permanentemente a través del SIRC.
- En la Resolución se debía incluir alguna acción relacionada con el tema de telesalud.
- Para el tema del fortalecimiento de competencias del talento humano se podía incluir como elemento normativo de apoyo el Decreto 376 de 2022.
- En los servicios de urgencias se debía fortalecer el reconocimiento de los servicios de rehabilitación disponibles desde cada asegurador, para poder direccionar a los usuarios que presentaran intoxicación por consumo de SPA luego de ser estabilizados.
- Desde el CRUE estaba pendiente incluir en la Resolución el aporte frente al tema de urgencias.

Finalmente, se discutió la importancia de generar un nuevo espacio de reunión para revisar la Circular de Conducta Suicida que estaba próxima a ser emitida, y siendo las 12:30 pm se dio por terminado el encuentro.

Se adjunta listado de asistencia:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL					
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES					
Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1			
Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo						
Tema: <u>Reunión Linea Estratégica de Salud Mental</u> - Fecha: <u>07- octubre /2025</u>						
Hora Inicio: <u>11:00 a.m.</u> Hora Fin: <u>12:15pm</u> Lugar: <u>Sal 5 PISO - DPSS</u>						
No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Claudia Vanda Torres	SCSSS	Prof. Especial	310643018	claudia.vanda@saludcapitol.gov.co	
2	Alvaro Amado Camacho	DPSS	Ing. Gp. el	0001	alvaro.amado@saludcapitol.gov.co	
3	Luis Monroy	DPSS	Dir. Exp.	9008	luis.monroy@saludcapitol.gov.co	
4	Linda V. Aniza	Provisión	Director	-	lvaniza@saludcapitol.gov.co	
5	Luz Angela Manquillo Erazo	DPSS	Contratista	312481170	luz.angela@saludcapitol.gov.co	
6	Construcción Perdomo	DPSS	Contratista	3114801071	Construccion@saludcapitol.gov.co	
7	María Beatriz Rodríguez	DPSS	Contratista	3114801071	maria.beatriz@saludcapitol.gov.co	
8	Luz Angela Manquillo Erazo	DPSS - SPA	Profesional	3114801071	luz.angela@saludcapitol.gov.co	
9	Gloria Eupenia García	SDS-DIES	Director	9507	gegarcia@saludcapitol.gov.co	
10	Adriana Beltrán	SDS-SAS	Asesor	9587	adriana.beltran@saludcapitol.gov.co	
11	Isabel Cárdenas	CRUE-SGRO	Subdirectora	9587	isabel.cardenas@saludcapitol.gov.co	
12	Amalia Echeverri Rodríguez	CRUE	Prof. Especial	3114801071	amalia.echeverri@saludcapitol.gov.co	
13	Bibiana Rodríguez	DPSS	Contratista	310255120	bibiana.rodriguez@saludcapitol.gov.co	
14	Gracia Paola Vivas	DPSS	Contratista	-	gracia.paola@saludcapitol.gov.co	
15	Martha P. Vivas	DPSS	Contratista	9510	martha.p.vivas@saludcapitol.gov.co	
16	Marcela Díaz	DPSS/SCSSS	Prof. Exp.	9375	marcela.diaz@saludcapitol.gov.co	
17	Luz Valerina Blondon P.	SDS-DPS	Profesional U.	3119834986	luzvalerina@saludcapitol.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Carrera 32 No. 12-81 Tel.: 384 90 90 www.saludcapitol.gov.co

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES		
	Código: SDS-DFO-FT-02	Versión: 1	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES		
	Código: SDS-DFO-FT-004	Versión: 1	

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Seguimiento línea salud Mental Fecha: 07/10/2025

Hora Inicio: 11:00am Hora Fin: 12:15pm Lugar: Sala de juntas de la OSSA

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	<u>Carolina Pérez</u>	<u>SDS - DPSS</u>	<u>Contratista</u>	<u>3183084182</u>	<u>lperez@saludcapital.gov.co</u>	<u>(Firma)</u>
2	<u>Simbadangelin</u>	<u>SOS-SDPS</u>	<u>Pro ego</u>	<u>320059512</u>	<u>gaongel@saludcapital.gov.co</u>	<u>(Firma)</u>
3	<u>Patricia Baquer</u>	<u>SDS - DAA</u>	<u>Subd AA</u>	<u>30055772</u>	<u>mbaquer@saludcapital.gov.co</u>	<u>(Firma)</u>
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Carrera 32 No. 12-81 Tel.: 364 90 90 www.saludcapital.gov.co

COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR LA SDS

COMPROMISO	RESPONSABLE (Dependencia/Proceso/SDS)	FECHA
Continuar con participación activa en este espacio.	Equipos MAS Bienestar en Tu Hogar.	Continuo

DATOS DEL ASISTENTE (s) A LA REUNIÓN (como representante de la SDS)

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/PROCESO	FIRMA
Diana Lucía Ulloa Poveda	Contratista	Dirección de Provisión de Servicios de Salud	<u>(Firma)</u>